

FIMA OVERSEAS LTD

RL-1434



COMPANY PROFILE



House-48, Road-11, Block-C, Banani, Dhaka-1213

2024

www.fimaoverseas.com.bd



FIMA OVERSEAS LTD
RL-1434

Table of **Contents**

1	Welcome Message
2	About Company
3	Managing Director Message
4	Vision & Mission
5	Our Speciality
6	Our Service
7	How we work
8	Our Strategic Partner
9	Some Demand letter
10	Our Aria of Specialization
11	Certificates
12	Memorable Moments
13	Contact Us



FIMA OVERSEAS LTD
RL-1434

Welcome to our Recruiting Agency

We would like to introduce “Progressive Staffing Services” as a leading manpower recruitment consultant having offices in Bangladesh. Our company is licensed by the Ministry of Overseas and Bangladesh Affairs (Registration 1434).

Our overseas presence in Saudi Arabia, Oman, Malaysia, and Europe serves as a one-stop window for our clients to meet their manpower requirements thru Progressive Staffing Services. This makes us the preferred and trusted consultant of our clients for their requirements of professional, skilled, semi-skilled, and unskilled personnel across various industries.



It is always a better service for you “Fima Overseas Limited: RL-1434” ISO 9001:2015 Certified Overseas Recruiting Agency.



FIMA OVERSEAS LTD
RL-1434

About Company

Fima Overseas Limited provides employment in GCC countries including **Saudi Arabia, Qatar, Oman, Kuwait, Bahrain, and Malaysia** in accordance with the Ministry of Manpower and Employment of the Government of the People's Republic of Bangladesh. We also employ people in some reputed companies in **Algeria**. The skills and expertise required by our clients target specific individuals who are already in demand and are very successful in their current opportunities. Most of them are not actively looking for a change in job. Fima Group understands what recruitment strategies and candidates will likely do well at our client companies. Our candidates come from your industries or related industries that have the knowledge and skills you need for your firm to succeed. Fima Overseas Ltd. has over 10 years of experience and expertise in sourcing and recruiting professionals from various technical and engineering fields. To help our clients achieve a competitive advantage, we will identify the best candidates from their current environments and match them to our clients through our extensive candidate database and strategic industry contacts.



FIMA OVERSEAS LTD.
RL-1434



Kazi Ayez Billah Mansur

Managing director of Company

Managing Director Message

It is with great pleasure that I welcome you to Fima Overseas Ltd. I am delighted to introduce Fima Overseas Ltd., which is a trusted and faithful name in the field of overseas employment of manpower. Fima Overseas Ltd. has a main objective to deliver high quality, efficient manpower to our valued clients and mobilize Saudi Arab job seekers to the world.

Fima Overseas Ltd. Is a company have a valid international recruiting license issued by the Government of the People's Republic of Bangladesh? License no. Is RL-1434. This was given by the government as a model institution in manpower sector agencies' operation in the country to ensure the supply of quality manpower to our valued foreign employers at a minimum cost.

Once again, in a friendly spirit, it is our humble invitation to the entire overseas agent to feel free to get in touch with us whenever is appropriate for you. Finally, we are always at your service at any time any moment.

Vision & Mission



Vision

“Our vision is to be a recognized leader in Human Resource Services in the domestic and international market, renowned for operational excellence and world-class services. We aspire to be the most sought-after, resourceful, and reliable partner to our clients, the most trusted jobs provider to our candidates, and an empowering, enthusiastic, and enriching workplace to our employees”.

Mission

“Our Mission is to serve as the preferred provider of superior, effective staffing solutions. Building on our culture of professionalism and ‘personal touch, we are committed to creating an ideal match between the right job and the right candidate through responsible, timely, and honest services”.

Our Speciality



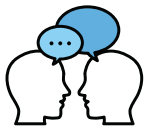
Faster processing & Deployment.



Reasonable cost.



Quality Manpower as per Job Description.



Prompt communication & accurate Recruitment Status Report.



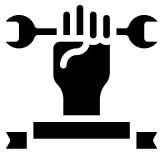
Own IATA approved travel agency for faster ticket arrangement.



Our Service



FIMA OVERSEAS LTD.
RL-1434



MANPOWER RECRUITMENT



VISA PROCESSING



TICKETING AND EMIGRATION



MANPOWER CONSULTANCY

**TRUST. DEPENDABILITY.
EXPERT & EXPERIENCE TEAM.
PASSIONATE FOR
RECRUITMENT.**



How We Work



FIMA OVERSEAS LTD.
RL-1434

1

STEP

Client Inquiry

2

STEP

Confirmation Of Job Order

3

STEP

Sourcing

4

STEP

Sort Listing & Interview Lineup

5

STEP

Interview Process

6

STEP

Final Selection & Employment Offer Conformation

7

STEP

Medical Examination

8

STEP

Visa Stamping

9

STEP

Immigration Clearance

10

STEP

Speacial Orientaion

11

STEP

Deployment

12

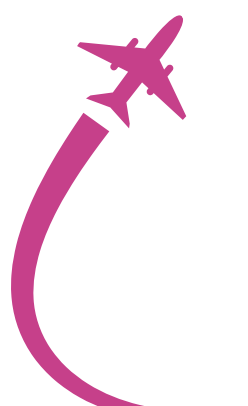
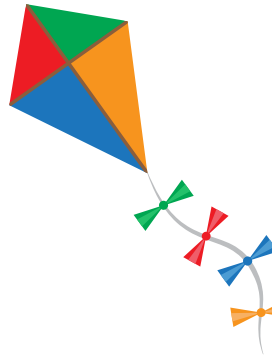
STEP

Deployed Candidates Assesment Resource

Our Strategic Client



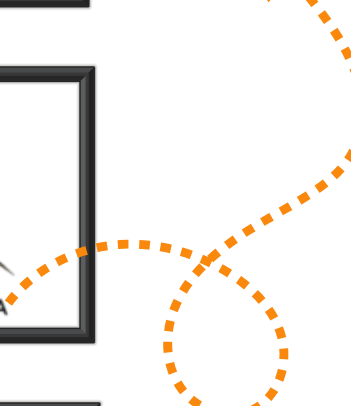
FIMA OVERSEAS LTD.
RL-1434



Our Strategic Client



FIMA OVERSEAS LTD.
RL-1434



Some Demand Letter for Saudi Arabia

الشركة السعودية لخدمات الاعمال الكهربائية والميكانيكية
Saudi Services for Electro Mechanic Works Co.
 Closed Joint Stock Company شركة مساهمة مغلقة

Paid Capital 50,000,000 SR. M.C.C. NO. 4117, C.R. 11560 رأس المال المدفوع ٥٠ مليون ريال. شركة تجارية ٥١١٧ سجل تجاري ١١٥٦٠
 Date: 12 June 2019 التاريخ:
 Ref.: SSEM/HR&ADMIN/AGREEMENT المرجع:

AGREEMENT
 This agreement is executed on 13.06.2019 between M/S Saudi Services for Electromechanical works Company, P.O. Box 6341 Riyadh, KSA 11442 (Hereinafter called Employer) and M/S Fima Overseas Ltd., lic No. RL- 1434, Dhaka-1000, Bangladeshi (Hereinafter called Recruiter) to recruit manpower from Bangladesh for employment in KSA under the terms and conditions mentioned below:

- The profession, salary and all other benefits of the recruited person/s will be as per the Demand Letter and Employment Contract.
- The person/s engaged will be required to perform duties as mentioned in the agreement.
- The duration of the contract will be for a period of 2 (two) years.
- The working hours will be 8(eight) hours per day & 6 (six) days per week.
- Overtime will be paid for extra hours other than 8 hours/day as per company rule. The first party provide visa in free of cost & recruiter (Fima Overseas) will arrange dept. ticket after selection of workers.
- Accommodation with Air condition, Medical care (as per policy) , transportation, insurance, uniform shall be provided free of cost by the Employer.
- The recruiter will undertake to ensure that all applicants selected by them will be fit for the job and shall be guaranteed for a period of 90 days from the date of departure from Bangladesh, and The recruiter (fima overseas) will be sole responsible if the workers found unfit for work / not interested to work & will be repatriated to Bangladesh & all relevant expenses will be debited to the fima overseas account.
- The Employer will be responsible for all complaints made by the employees and will take necessary steps to eliminate the problems that occurred.
- In case , if the candidates have to be returned back to Bangladesh due to the local strike ,political war natural calamities, civil war occurred in the country than the company will be responsible to manage the return air ticket to Bangladesh expenses and additional 2 months' salary as the compensation for the candidate.
- In case of death of the employee during the contract period, the company shall agree to repatriate the remains of the deceased along with the personal belongings and savings at the expenses of the company. Both in case of death and injury, compensation shall be paid according to Labour Laws of the employed country.

EMPLOYER (AUTHORIZED PERSON)
 Name: Ahmed Saad Al Nassir
 Designation: Deputy General Manager
 Signature:
 Company Stamp:

RECRUITER (AUTHORIZED PERSON)
 Name: KAZI AYEZ BILAL MANSUR
 Designation: MANAGING DIRECTOR
 Signature:
 Company Stamp:

Head Office: Ring Road West Al-Badair Tower (١٠٠) Floor ١١٤١١
 P.O. Box 6341 Riyadh, 11442
 T: 011-46225511 F: 011-46227854 / 2791709

Western Region Branch
 Jeddah - Madina Road
 Al-Nour Center - ١١٤١١
 P.O. Box 1225 Jeddah, 21523
 T: 011-549777٧٧ F: 011-46227854 / 2791709

Eastern Region Branch
 King Fahd Road
 Al-Nour Center - ١١٤١١
 P.O. Box 25458 Jeddah, 21582
 T: 011-5497777٧٧ F: 011-46227854 / 2791709

Branch Office: Dhaka-1000 Bangladesh
 P.O. Box 1434 Dhaka-1000 Bangladesh
 T: 00880-21027777 F: 00880-21027777

Branch Office: Dhaka-1000 Bangladesh
 P.O. Box 1434 Dhaka-1000 Bangladesh
 T: 00880-21027777 F: 00880-21027777

Branch Office: Dhaka-1000 Bangladesh
 P.O. Box 1434 Dhaka-1000 Bangladesh
 T: 00880-21027777 F: 00880-21027777

Ground Handling Logistic
 إسناد المهام الأرضية

Date: 20/01/2019

ACTUAL DEMAND LETTER
M/S FIMA Overseas Ltd lic no 1434
 Dhaka Bangladesh

Dear Sir ,
 As per power of attorney issued in your name We request you to select the following personal against our block visa numbers 1301622263 Date : 07/05/1440 H

Category	Qty.	Salary
Labor	40	600+200

Total :- 40

Other terms and conditions:
 Accommodation , Medical and transport : free
 Contract Period : 3 Years
 Working hours : 12 hours per day : 6 days duty
 Probationary Period : 90 days
 Air Ticket (Round-Trip): Provided
 21 Days vacation economy class air ticket from the place of hire and back on expiry of contract free both ways air ticket will be provide.
 Other terms and conditions are according to the approved employment contract and as per Saudi Labor Law.

Our best regards,
G.M.For Human Resources

خطاب طلب عمالة
 السادة / فاما اوفرسيز ترخيص رقم ار ال ١٤٣٤ دكا بنجلديش
 بموجب تفويضنا الحالي فلتنا نفوضكم باختيار العمل المناسب للعمل لدينا بالمملكة العربية السعودية طبقا للتوظيف التالي بموجب تأشيرتنا :
 رقم التأشيريات : ١٣٠١٦٢٢٢٦٣ التاريخ : ٠٧/٠٥/١٤٤٠ هـ

المهنة	العدد	الراتب - ريال
عامل	٤٠	٢٠٠+٦٠٠

بنود وشروط العقد :
 مدة العقد 3 سنوات
 ساعات العمل اليومية : 12 ساعات ٤٨ ساعة اسبوعيا
 فترة التجربة ٩٠ يوما اجازة ممتتها ٢١ يوم وتزكرة سفر مجاناً درجة سياحية ذهاب واياب من والى مكان الاستقدام بعد انتهاء العقد.
 الشروط الاخرى وفقا لائحة العمل السعودية

مدير الموارد البشرية
 20/01/2019

Head Office: Ring Road West Al-Badair Tower (١٠٠) Floor ١١٤١١
 P.O. Box 6341 Riyadh, 11442
 T: 011-46225511 F: 011-46227854 / 2791709

Regional Office: Jeddah
 Tel : (+96612) 6691331
 Fax: (+96612) 6671725
 P.O. Box 2192 Riyadh 11451
 Saudi Arabia
 C.R. 1010277783 - C.C. No. 228730

Regional Office: Jeddah
 Tel : (+96612) 6691331
 Fax: (+96612) 6671725
 P.O. Box 14160 Jeddah 21424
 info@saferswp.com.sa

الفرع الرئيسي: جدة
 هاتف: ٠١١ ٤٦٢٢٥٥١١
 فاكس: ٠١١ ٤٦٢٢٧٨٥٤ / ٢٧٩١٧٠٩
 ص.ب. ٦٣٤١ الرياض ١١٤٤٢
 رقم التسجيل: ٢٢٨٧٣٠

الفرع الاقليمي: جدة
 هاتف: ٠١١ ٤٦٢٢٥٥١١
 فاكس: ٠١١ ٤٦٢٢٧٨٥٤
 ص.ب. ١٤١٦٠ جدة ٢١٤٢٤
 رقم التسجيل: ٢٢٨٧٣٠

Saudi Services for Electro Mechanic Works Co.

Ground Handling Logistic



Some Demand Letter for Saudi Arabia

شركة هرفي للخدمات الغذائية (ش.م.س.)
HERFY FOOD SERVICES Co. (C. J. S.)

رأس المال المدفوع ٤٦٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠ ريال Capital Paid 462,000,000 S.R.

Date: 08/01/2018

OVERSEAS RECRUITMENT AGENCY AGREEMENT

This Recruitment Agreement is by and between
HERFY FOOD SERVICES CO. LTD., P.O. BOX 86958, Riyadh 11632, Kingdom Of Saudi Arabia.

Hereinafter referred to as the **FIRST PARTY**

M/S. FIMA Overseas L.t.d. a Recruitment Agency having their corporate office and principal business in Bangladesh, License. No. R.L.- 1434 , Motijheel , Dhaka-1212 , Bangladesh

Hereinafter referred to as the **SECOND PARTY**

1. **PURPOSE OF THIS AGREEMENT**

1.1 SECOND PARTY shall arrange to supply manpower to the FIRST PARTY for employment in the state of Kingdom of Saudi Arabia in accuracy with the job order and the agreement received by them.

1.2 SECOND PARTY on receiving the request from the FIRST PARTY shall provide them with the best candidates available for the required posts.

2. **OBLIGATIONS OF THE FIRST PARTY**

2.1 FIRST PARTY is committed to provide pre-approved visas with E-wakala, Demand Letter, Power of Attorney, Consulate Letter and Employment agreement Documents as per the requirements against the respective countries to process the visas through Saudi Embassy and obtain the emigration formalities from the country of origin to mobilize the candidates to job location.

2.2 All expenses related Labor Card, Insurance, Medical Checkup in the country of employment will be borne by the FIRST PARTY.

3. **OBLIGATIONS OF THE SECOND PARTY**

3.1 SECOND PARTY undertakes that they shall provide the best available candidates who are competent and suitable for the requirements of the FIRST PARTY.

3.2 SECOND PARTY will ensure that the candidate has a valid passport and undertake that the candidates offered by them will be competent for the posts they are offered for with at least the minimum educational and other qualifications required for the said posts, as per specifications/job descriptions given by the FIRST PARTY.

3.3 The SECOND PARTY shall be fully responsible for the authorization of visas (E-Wakala) that issued to them and keep safe of the misuse and be fully responsible of the offices that have requested authorization visas from the FIRST PARTY.

HERFY FOOD SERVICES CO. LTD. (C. J. S.)
15-11471-158-728 : فاكس 18-7777-181111 : هاتف : الرياض 11632 : ميمبر نؤ. 17588 ج.ر. : 1619037702 P.O.Box 86958 Riyadh 11632 Tel: 4561641 - 4569767 Fax : 4566708 - 4561624
المملكة العربية السعودية - عضو غرفة التجارة والصناعة رقم 17516 - ص.ت. 17588 - ج.ر. 1619037702
Kingdom of Saudi Arabia - Chamber of Commerce & Ind. Member No. 17588 C.R. : 1619037702 P.O.Box 86958 Riyadh 11632 Tel: 4561641 - 4569767 Fax : 4566708 - 4561624

Herfy Food Services Co.

قنبر دويداغ
Qanbar Dywidag

شركة قنبر دويداغ الخرسانة الرسبقة الصنع المحدودة
Qanbar Dywidag Precast Concrete Co. Ltd.

Actual demand letter

M/s Fima Overseas Limited
License No. RL -1434
Date - 18-03-2018

JAMAN TOWER (3RD FLOOR)
37/2 PURANA PALTON
BOX CULVERT ROAD
DHAKA 1000

Dear Sir,

Please Recrute following categories of workers on your visa to our company;

Visa Number: 1301412302 / 1301412481 / 1301413126 / 1301414328 / 1301414585 / 1301414659 / 1301415810

Category	Nos.	Salary
Mason	100	SAR.700 + Food Free
Steel fixer	60	SAR.700 + Food Free
Carpenter	10	SAR.700 + Food Free
Welder	10	SAR.700 + Food Free
Erector	20	SAR.700 + Food Free
TOTAL	49	

Tear & Conditions:

Accommodation : Provided by the company
Food : Provided by the company / SAR.200
Medical Insurance : Provided by the company
Air Passage : Provided by the company
Transportation : Provided by the company
Vacation after 2 years : 42 Days
Working hours : 8 hours
Period of Contact : 2 years
Over time : As per labor law (1.5 / hours)

All other terms & conditions as per Saudi labor Laws

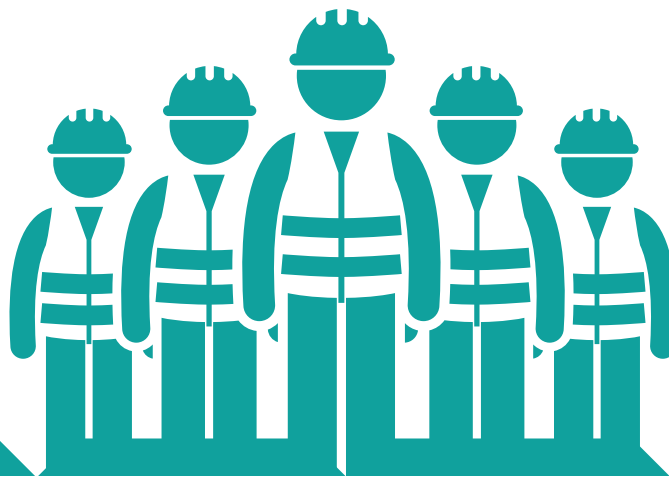
Thanks & regards,

Mohammed J Haddad
HR Manager

قنبر دويداغ
Qanbar Dywidag
شركة قنبر دويداغ الخرسانة الرسبقة المحدودة
Qanbar Dywidag Precast Concrete Co. Ltd.
شؤون الموظفين
Personnel Department

المملكة العربية السعودية - عضو غرفة التجارة والصناعة رقم 17516 - ص.ت. 17588 - ج.ر. 1619037702
Tel: +966 (3) 3401234-3411952, فاكس: +966 (3) 3411952, contact@qdc.com.sa, www.qdc.com.sa
A Member of Al-Ansari Holding Co. عضو في شركة الأنصاري القابضة CR: 2055000647 - ص.ت. 2055000647

Qanber Dywidag



Some Demand Letter for Saudi Arabia

DEMAND LETTER خطاب طلب

Fima Overseas Ltd.
Lic No. 1434
Zaman Tower (3rd Floor)
37/2 Purana Palton, Box Culvert Road
Dhaka-1000
Bangladesh

السادة / فيما اوفرسيز ليميتد
رقم الرخصة: ار ال ١٤٣٤
برج زمان (الدور الثالث)
٣٧/٢ بورانا بولتون، بوكس كلبارت رود
دكا ١٠٠٠
بنجلاديش

Please arrange to recruit the following Personnel from Bangladesh on the terms & conditions given below against the visa

نرجو التكرم بإرسال المستقمن طبقاً للشروط والمواصفات الآتية حسب التسمية الآتية من بنجلاديش.

رقم: 1301561988
التاريخ: 20/11/1439 هـ

Category	Qty.	Salary (SR.)	الراتب	العدد	المهنة
Light Driver	17	1200	1200	17	سائق سيارة نقل خفيف
Total: 00					الاجملي:

Terms & Conditions:

- Accommodation : Free
- Food Allowance : Free
- Medical & Uniform : Free
- Vacation per year : 15 days
- Period of Contract : 2 years
- Working hours per day : 8 Hours

وجميع الشروط والمواصفات الأخرى طبقاً لتقنين المملكة العربية السعودية
و لكم وافر التحية ،،،،،

Thanking you.

HR MANAGER
ABDUL AZIZ AL MUBARAK

شركة صناعات الأغذية المنتجة المحدودة
UNITEED FOOD INDUSTRIES CORP.LTD. CO.
3654, RIYADH 11481, KINGDOM OF SAUDI ARABIA
EXPORT: EXPORT@DEEMAH.COM LOCAL: KSA.SALE@DEEMAH.COM
PMD UP CAPITAL - SR126,000,000 CR1010053014 - C.O.C. 29623

Demmah Food Factory

Employment Agreement عقد العمل

This agreement is made entered . date / / 201

SAUDI TAM GENERAL CONTRACTING CO .

Mr.

holding Passport No ()

Here in after called the Second Party as both the party are agreed in terms & Conditions mentioned below . The second with the first party has agreed to work with the first party at the basic salary .

أتم بتاريخ اليوم / / ١٤٤٤ هـ اتفاقية العمل كل من الطرفين المذكورين أثناء: الطرف الاول : شركة تام السعودية للمقاولات العامة.
الاسم :
الجنسية : بموجب جواز السفر رقم ()
وقد وافق الطرف الثاني للعمل مع الطرف الاول

١- بمهنة كهربائي براتب (١٥٠٠)
٢- بمهنة سباك براتب (١٥٠٠)
٣- بمهنة لحام براتب (١٥٠٠)
٤- بمهنة عامل براتب (١٢٠٠)

الاحكام والشروط:

- 1- مدة العقد (٢ سنوات)
- 2- المواصلات وتأمين (مجانيًا)
- 3- السكن والأقامة ، الطعام علاج (مجانيًا)
- 4- تذكرة طيران ذهاب وعودة (مجانيًا)
- 5- الاجازة السنوية : ١٥ يوم اجازة وايام عطل الرسمية
- 6- ساعات العمل في اليوم الواحد : ١٠ ساعات و ٦ ايام في الاسبوع (١٠ ساعات في الاسبوع) .
- 7- الوقت الاضافي : ١٠٠% من الدوام الرسمي.
- 8- الشروط والاحكام الاخرى حسب قانون العمل والسعودي.

Terms & conditions:

- 1-period of contract : (2 Years)
- 2-Transportation & Medical , Insurance : (Free)
- 3-Accommodation & Iqama , Food : (Provided by the company)
- 4-Round trip Air ticket (Free)
- 5-Annual leave (45 days leave)
- 6-Working hours per day (10 hours & 6 days a week)(60 hours a week)
- 7-Overtime (1.00% fir regular working days)
- 8-Other terms & condition (As per Saudi Labour law)

الطرف الثاني الثاني Party
CR 1010480849

الطرف الاول First Party
I.I-٤٨-٨٤٩ السجل التجاري

01 12 415 114
05 58 833 350

الرياض - حي السعادة
ALRIYADH-ALSAADAH NEIGHBORHOOD

Saudi Tam Contracting Co.



Some Demand Letter for Saudi Arabia

REMA FACTORY FOR PLASTIC PRODUCTS  **مصنع منتجات ريم للبلستيك**
License No / 1432 ريم ريم ١٤٣٢ ترخيص صناعي

Date: 11/04/2018 التاريخ: 1439/08/01 هـ

DEMAND LETTER خطاب طلب عمالة

Name of Agency: M/s. Fima Overseas Ltd. اسم المكتب: السادة / فيما أوفرسيز
Lic No.1434 رقم الرخصة: ار ال 1434
Alauddin Bhaban (4th Flour) عملاء الدين بابهان (الدور الرابع)
I/A, DIT, Extension Road, Fakirapool I / ايه اي تي إكستنشن رود فاكيرابول
Motijheel, Dhaka-1212 مونيجهيل دكا 1000
Bangladesh بنجلادش

Please arrange to recruit for us the following manpower against our block visa No. 1301525078 Dated 17/06/1439 H 05/03/2018 as per attached visa slip
نأمل اتخاذ الترتيبات اللازمة باستخدام العمالة التالية بموجب التأشيرة الجماعية الصادرة لنا برقم 1301525078 بتاريخ 1439/06/17 هـ الموافق 2018/03/05 حسب بيان التأشيرة المرفق.

Category	Requr ed No.	Monthly Salary	الراتب المطلوب الشهري	العدد المطلوب	العمالة المطلوبة
I. General Machine Operator	6	800 + 200	800 + 200	6	1. عامل تشغيل ماكينة عام
TOTAL	6			6	المجموع

Basic Terms & Conditions: الشروط الأساسية:
Period of Duration : Two years مدة العقد : سنتان.
Site of Employment : Riyadh, Saudi Arabia موقع العمل : الرياض - المملكة العربية السعودية
Working Hours : (11)Hours A day, Official (6) days a week ساعات العمل الرسمية : 11 ساعات في اليوم 6 أيام في الأسبوع
Accommodation & Transportation : Provided السكن والمواصلات : موفر
Medical Treatment : Provided العلاج الطبي : موفر
Air Ticket (Round Trip) : Provided تذكار السفر (ذهاب وإياب) : موفر
Probationary Period : Not to exceed (3) Months فترة التجربة : لا تتجاوز 3 شهور

Other terms and conditions are according to the approved employment contract and as per Saudi Labor Law. والشروط الأخرى حسب عقد العمل وقانون العمل والعمال المتبع بالمملكة العربية السعودية.

General Manager. المدير العام.
Rima products Plastic Factory for its owner
Walid Nasser Al-Otaibi
١٠١٩٤١٢٢
Riyadh - Tel: +966 11 236 4162
C.C. NO.14217
www.rema.sa info@rema.sa

Rema Factory For Plastic Products

Batook Trading Company

Limited Liability Co. - C. R. 2050013667
Paidup Capital S.R. 40,000,000
P. O. Box 25 - Al-Khobar 31952 - Saudi Arabia
Tel: +966 13 812 1245 - Fax: +966 13 812 2116

BATOOK

شركة باطوق التجارية

ذات مسؤولية محدودة - س. ر. ٢٠٥٠٠١٣٦٧
رأس المال المدفوع ٤٠٠٠٠٠٠٠ ريال
م. ب. ٢٥ - الخبر ٣١٩٥٢ - المملكة العربية السعودية
تلفون: ١٤٣٤ ١٣٨١٢ ١٢٤٥ - فاكس: ١٤٣٤ ١٣٨١٢ ٢١١٦

Date: 18/03/2018 G التاريخ: ١٤٣٩/٠٧/٠١ هـ

DEMAND LETTER

خطاب الطلب

M/S. FIMA Overseas Ltd.

السادة / فيما أوفرسيز

License. No. RL- 1434
Dhaka - Bangladesh

ترخيص رقم: ار ال - ١٤٣٤
دكا - بنجلادش

Please arrange to recruit and send the following workers for us earliest possible convenience as per

يرجى التكرم بتوظيف وإرسال العمال المذكورين بأسرع وقت ممكن وذلك حسب:

Thanking you,

Batook Trading Company
Bader Omer Saleh Batook
Deputy Managing Director


Dammam Khobar Highway - Business Gate Building
2nd Floor - Office No. 212-214

E-mail : general@batook.com - http://www.batook.com

طريق الدمام الخبر السريع - مبنى بوابة الاعمال
الدور الثاني - مكتب رقم ٢١٢-٢١٤



Some Demand Letter for Saudi Arabia


SHAR

Date: 15/05/2018 التاريخ: 2018/05/15م

DEMAND LETTER خطاب طلب

Dear /FIMA OVERSEAS LTD LICENCE NO.RL-1434 1/A.D.I.TEXTENSION ROAD,FAKIRAPOOL MOTIJHEEL,DHA,A-1000 Bengladesh- Dhaka

السادة / فيما أوفرسيز لمينتد - ترخيص رقم آر ال 1434 علاه الدين بنبان (الدور الرابع) /ايبه دي أي تي اكستنشن رود ففير ابول موتيجيل داكّا 1000 بنجلاديش - دكا

Please arrange to recruit the following personnel on the terms & conditions given below against the block.

نرجو التكرم بإرسال المستقدمين حسب الشروط والمواصفات الآتية: وبموجب

Visa Number : (1301289694)&Date 25/12/1439H • (1301292425)&Date 28/12/1437H (1301303833)&Date 12/01/2018H

التأشيرة رقم : (1301289694) وتاريخ 25/12/1437هـ، (1301292425) وتاريخ 28/12/1437هـ، (1301303833) وتاريخ 12/01/2018هـ.

Category	Qty	Salary	الراتب	العدد	المهنة
Labour	9	1000 +200Food allowance	200+ 1000 بدل طعام	9	عامل
Total	9	1200	1200	9	المتصريح

Terms & Conditions: الشروط والمواصفات:

- Accommodation, Transportation medical and insurance provided by company. السكن والنقل والتأمين الطبي مجاناً.
- 8- Contract Period (2) two years. مدة العقد 24 شهراً (سنتين).
- 9- Working hours 8 per day 6 days per week. مواعيد العمل 8 ساعات يومياً 6 أيام بالأسبوع.
- 10- Vacation 42 days after completing 2 years contract. إجازة سنوية 42 يوم بعد 24 شهراً (سنتين).
- 11- Probationary period 3 months. فترة التجربة ثلاثة شهور.
- 12- Joining and return ticket provided by company. تذكار السفر توفر من الشركة.
- 13- All other terms and conditions are as per Saudi government labor law. كل ما لم يذكر في العقد يخضع للقوانين والأنظمة الخاصة بالعمال المعمول بها في المملكة العربية السعودية.
- 14- Visa provided by company at free of Cost. رسوم ومصاريف الاستقدام لا تؤمن من قبل الشركة.

Thanking you, ولكم منا جزيل الشكر.....

MR. SULIMAN H. ALBALAV CEO
MR. SULIMAN H. ALBALAV CEO

عضو المكتب
سليمان حماد البولي

شركة شار شركة مساهمة
18319597
8025
788

شركة شار شركة مساهمة
2018-5-16

شار شركة مساهمة
11111 الملكة العربية السعودية • ت: 11 255722 • ف: 11 255722 • ب.ص: 25507 الرياض • ج.ع: 11111 الملكة العربية السعودية • شارع دهباط

OMPANY (CLOSED SHARE HOLDING COMPANY) • CR 1010230789 • P.O. Box 25507, Riyadh 11111, Saudi Arabia • 11 255722 • 11 255722 • 966 11 2556222 www.shar.com.sa


مطعم راحة الاميرة للاستخدام

DEMAND LETTER خطاب طلب

Fima Overseas Ltd.
Lic No.1434
House No 48 (5th Floor)
Road No. 11 Block – C. Banani
Dhaka-1213
Bangladesh

السادة / فيما أوفرسيز لمينتد
رقم الرخصة: آر ال 1434
بيت رقم 48 (الدور الخامس)
شارع رقم 11، بلوك سي- بناني
دكا 1213
بنجلاديش

Please arrange to recruit the following Personnel from Bangladesh on the terms & conditions given below against the block.

نرجو التكرم بإرسال المستقدمين طبقاً للشروط والمواصفات الآتية حسب التأشيرة الآتية من بنجلاديش

Visa No : 1302634800 رقم التأشيرة: 1302634800

Category	Qty	Salary (SR)	الراتب	العدد	المهنة
Female Cleaner	5	800	800	5	عائلة نظافة
Total	5				الأجمالي: 5

- بدل طعام (ريال سعودي) : 200 : Sr. 200
- بدل طعام (ريال سعودي) : 200 : Sr. 200

Terms & Conditions : الشروط والمواصفات :

- Accommodation : PROVID
- Medical & Uniform : PROVID
- Air Passage (One way) : PROVID
- Vacation per year : 21 days
- Period of Contract : 2 years
- Working hours per day : 10 Hours

و جميع الشروط والمواصفات الأخرى طبقاً لقوانين المملكة العربية السعودية
Labour law.

Thanking you, ولكم منا جزيل الشكر.....

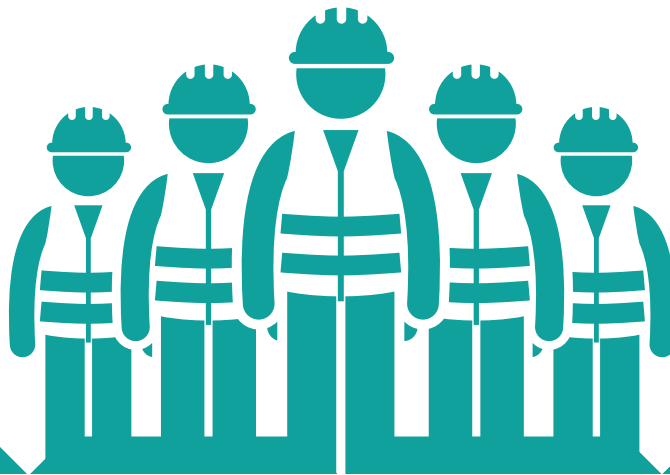
المدير العام
Managing Director
Muteab Muflih Alanzii

شركة راحة الاميرة للاستخدام
11499914
م.ع. 11499914

الرياض-حي التعاون - 1149777 - طريق الدائري الشمالي الغربي - شارع دهباط
966 11 255722 - الرقم الموحد 966 11 2556222
www.fao.sa

Shar Company

#



Some Demand Letter for Saudi Arabia

www.leha.com.sa

DEMAND LETTER

خطاب طلب

FIMA Overseas Ltd.
Lic No. 1434
Alauddin Bhahan (4th floor)
I/A, DIT, Extension Road, Fakirapool
Motijheel, Dhaka-1212
Bangladesh

السادة / فيما اوفرسيز
رقم الرخصة: ار ال 1434
علاء الدين باهان (الدور الرابع)
1/ ايه دي ان تي إكستشن رود، فكيرابول
موتيجيل، دكا 1212
بنجلاديش

Please arrange to recruit the following Personnel from Bangladesh on the terms & conditions given below

نرجو التكرم بارسال المستقدمين طبقا للشروط والمواسفات الآتية من بنجلاديش

Category	Qty	Salary (SR.)	المهنة	الراتب	العدد
LABOUR	30	700	عامل	700	30

Terms & Conditions :

- Accommodation : Free
- Food Allowance (SR) : 200
- over time allowance : 200
- Medical & Uniform : Free
- Air Passage (One way) : Free
- Vacation per year : 15 days
- Period of Contract : 3 years
- Working hours per day : 10 Hours

الشروط والمواسفات :
- السكن : مجانا
- بدل طعام (ريال سعودي) : 200
- بدل عمل اضافي : 200
- الملاجح والزي : مجانا
- تذاكر السفر ذهاب : مجانا
- الاجازة السنوية : 15 يوما
- مدة العقد : 3 سنوات
- ساعات العمل : 10 ساعات

All other terms & conditions as per Saudi Labour law.

و جمع الشروط والمواسفات الأخرى طبقا لقوانين المملكة العربية السعودية

Thanking you.

ولكم وافر التحية

المدير العام
General Manager

يوسف ناصر الصالح


لها للنقل
Leha Transportation

ص. ب. 316340 الرياض 11494 المملكة العربية السعودية
ت. 011-47112211 ف. 011-47112211
س. خ. 101-47112211 رقم الضريبة 159-07E

Leha Transportation

الرفقة للمقاولات

ALRAFQHA CONTRCTIG

DEMAND LETTER

خطاب الطلب

M/S. FIMA OVERSEAS LTD.
Lic.No.1434, Bangladesh.

السادة / فيما اوفر سيز لميتيد
بنجلاديش رخصه رقم 1434
نرجو من مساعدتكم التكرم بتوفير العمالة
الموضحة أدناه وذلك وفقا للتأشيرة
الممنوحة لنا من مقام وزارة الخارجية
برقم 1301502536 وتاريخ
1439/04/05 هـ كالتالي :-

Dear Sir,
Please arrange to recruit and send the following workers for us earliest possible convenience as per visa No.1301502536 Dated 05-04-1439 H.

نرجو التكرم بارسال المستقدمين طبقا للشروط والمواسفات الآتية من بنجلاديش

Category	Qty	Salary	المهنة	العدد	الراتب
Labour	20	Sr.500+200 or food	عامل	20	اساسي 500+ 200 بدل طعام

Total (20) Twenty persons

Terus & Conditions
Free Food, Accommodation and medical facilities. Free both way Air Passage.
Period of Contract is (2) two years. Other benefits as per Saudi Law .

السكن والطعام والتسهيلات الطبية الأولية
مجانا ، مدة العقد ثلاث سنوات ، تذاكر
السفر مجانا ، والتسهيلات الأخرى وفقا
لقانون العمل بالمملكة العربية السعودية

مؤسسة الرفقة للمقاولات (رينكو)
المدير العام

فهد محمد ناصر القحطاني

AL-RAFQHA CONTRACTING EST.
FAHAD HAMAD AL-QAHTANI



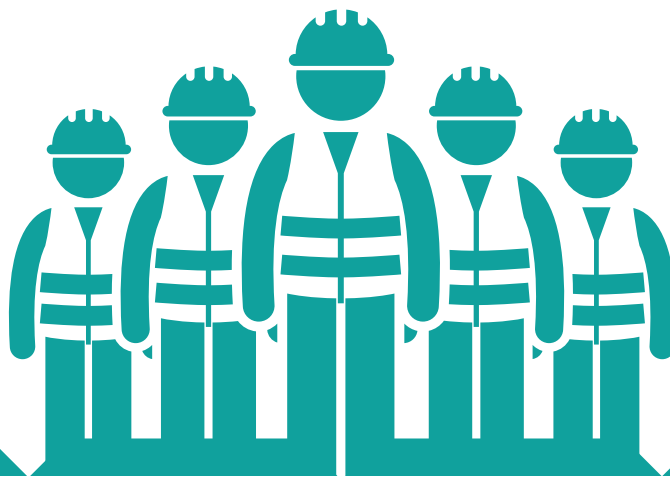




(P.O. Box 7506 - Dammam 31472 - Saudi Arabia
Tel: 038288587

الشارع الأول - مركز الرفقة التجاري - دمام 31472 - المملكة العربية السعودية
الهاتف: 038288587

Al Rafqa Contractig



Some Demand Letter for Saudi Arabia

أفكار خضراء صديقة للبيئة
Environmentally Friendly Green Tips

استرتم للخدمات الفنية
Astrum Technical Services
شركة م.م. - رأس المال ١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
ش.م.ع. - رأس المال ١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠

Dated: 13.12.2020

خطاب طلب عمالة
Manpower Demand Letter

M/S : FIMA OVERSEAS LTD
Lic.No. RL 1434
Dhaka Bangladesh

السادة / فيما اورفيست لمينيف
ترخيص رقم : ار ال 1434
دكا - بنجلاديش

Subject : Manpower Recruitment

You are kindly requested to recruit manpower the following details:

نرجو استقدام العمالة التالية على النحو التالي:

With the following details:

وتفاصيل على النحو التالي

Category	No	Nationality	salary - SAR	الراتب بالريال	الجنسية	التعداد	المهنة
Labour	40	Bangladesh	600+200 food	600+200 food	بنجلاديش	40	عامل
Total =	40					40	المجموع

General Terms & Conditions

Contract Period : 24 month
Probation Period : 03 month
Vacation : 21 days per year
Air Ticket : Provided By Employer every 02 Y
Accommodation : Provided By Employer
Transportation : Provided By Employer
Medical : Provided By Employer
Working hours : 08 hours per day
six days per week
Other Terms : As per KSA Labor Law

شروط عامه
مدة العقد : 24 شهر
فترة تجريبية : ثلاثة أشهر
الاجازة : 21 يوم للسنة
تذكرة السفر : مغطاة من قبل الشركة كل عامين
السكن : سكن الشركة
نقل المواصلات : مواصلات الشركة مغطاة
علاج طبي : مغطاة
ساعات العمل في اليوم : 8 ساعات
6 ايام بالاسبوع
شروط أخرى : حسب نظام العمل والعمل السعودي

With best regards,

ASTRUM TECHNICAL SERVICES

TALAL JUNAID
GENERAL MANAGER



Facility Management

SHALCO
شركة بيت الأعمال والعمالة
للمقاولات والتشغيل المحدودة
Business House and Labors Co. Ltd.
Contracting & Operation

DEMAND LETTER

FIMA Overseas Ltd.
Lic No. 1434
Alauddin Bhaban (4th floor)
1/A, DIT, Extension Road, Fakirapool
Motijheel, Dhaka-1212
Bangladesh

السادة / فيما اورفيست
رقم الرخصة: ار ال 1434
علاء الدين بجان (الدور الرابع)
1/أ، دي تي إكستنشن روك، فاكيرا بول
موتيجيل، دكا 1212
بنجلاديش

ترجوا التكرم بإرسال المستدمن طبقا للشروط
والموصفات الآتية حسب التسمية الآتية من بنجلاديش.

ترجو التكرم بإرسال المستدمن طبقا للشروط
والموصفات الآتية حسب التسمية الآتية من بنجلاديش.

رقم : 1301349260
التاريخ : 1438/03/19 هـ

Number : 1301349260
Date : 19/03/1438

Category	Qty.	Salary (SR.)	الراتب	العدد	المهنة
Common Labour	6	1000	1000	6	عامل عادي

الإجمالي : 6

الشروط والموصفات :

- و السكن : مغطاة
- بدل طعام (زيال سعودي) : 200 : مغطاة
- العلاج والزي : مغطاة
- تذكرة السفر ذهاب : مغطاة
- الإجازة السنوية : 15 يوما
- مدة العقد : 3 سنوات
- ساعات العمل : 8 ساعات

Terms & Conditions :

- Accommodation : Free
- Food Allowance (SR) : 200
- Medical & Uniform : Free
- Air Passage (One way) : Free
- Vacation per year : 21 days
- Period of Contract : 3 years

و جميع الشروط والموصفات الأخرى طبقا لقوانين
المملكة العربية السعودية.

و لكم وافق التحية ،،،،

الرقم : ١٠ ستر ١٠١
رئيس قسم التوظيف

المدير العام
General Manager
علي بن عبد الله بن صالح الهودار

ناصر بن فايز الهذلي
NASSER MAJID ALHADJANI

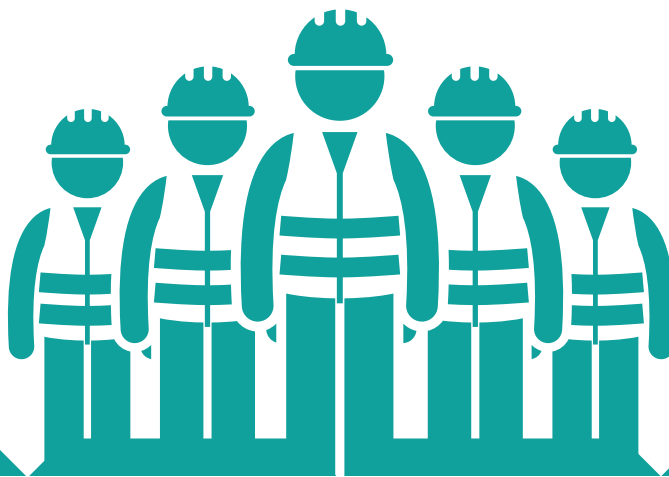
ت. +966 13 83 23 363
ف. +966 13 83 44 114
البريد الإلكتروني : info@shalco.com
www.shalco.com

AJIR
www.ajir.sa.com

شركة بيت التوزيع
DISTRIBUTION HOUSE

Astrum Technical Services

Business House and Labor Co.



Some Demand Letter for Saudi Arabia

Al-Diri For Advanced Security - Catering

بسم الله الرحمن الرحيم

المرجع للخدمات الأمنية، فرع الامانة

تصادق وزارة الخارجية
على منح رخصة لـ 150
مستخدماً من جنسية
بنغلاديش

2020

خطاب طلب

السادة / ظف الترنشونال
رقم الرخصة: ار ال - 1221
جولشان، دكا
بنغلاديش

نرجو التكرم بإرسال المستقدمين طبقاً للشروط والمواصفات الآتية حسب التثنية الآتية من بنغلاديش.

رقم : 1301418389
التاريخ : 1438/9/22 هـ
بطاقة رقم : 1049791294

المهنة	العدد	الراتب
طباخ	38	1200
مساعد طباخ	34	1000
محضر سلطة	32	1000
محضر لحوم	14	1000
مشرف صال	05	1050
عامل	27	1000
الاجملي	150	

الشروط والمواصفات :

- السكن : مجاناً
- بدل طعام (يوال سعودي) : 250
- العلاج والزي : مجاناً
- تاكتر السفر ذهاب : مجاناً
- الإجازة السنوية : 21 يوماً
- مدة العقد : 2 سنوات
- ساعات العمل : 8 ساعات

جميع العمالة اعلاه يجب حضورها للسياسة السعودية العربية السعودية خلال ستون يوماً من تاريخ إصدار التوكيل على دفعتهن 950 قبل الأول من أكتوبر 2017 والباقي بعد الأول من أكتوبر 2017.

All other terms & conditions as per Saudi Labour law and all employees mentioned above shall proceed with their work for Al-Diri Establishment (the employer) in all its projects insided king of Saudi Arabia

thank you.

General Manager

مديرت: 1010230737- غرفة تجارة 316870- الرياض 11642- فاكس 4657357- هاتف 4659477- المملكة العربية السعودية
C.R 1010230737- Chamber 316870 -P.O. Box 87209 Riyadh 11642 Tel.: 4659477 Fax: 4657357 Saudi Arabia

Al Diri

شركة مجموعة البراك للتجارة والصناعة والمقاولات

Al-Barrak Group Company For Trade, Industry and Contracting

خطاب طلب

السادة أليما اوارسير لموتيد
رقم الرخصة: ار ال 1434
برج زمان، الدور الثالث
2/37 بورانا پالطن، بوكس كلابورت رود
دكا 1000
بنغلاديش

نرجو التكرم بإرسال المستقدمين طبقاً للشروط والمواصفات الآتية حسب التثنية الآتية من بنغلاديش.

رقم :
التاريخ :

السادة لاجملي
كيرياني 41100
لدا 41100
عامل 800
الاجملي : 18

المهنة	العدد	الراتب
كيرياني	04	1100
Welder	04	1100
Labor	10	800
Total	18	

الشروط والمواصفات :

- السكن : مجاناً
- بدل طعام (يوال سعودي) : 250
- العلاج والزي : مجاناً
- تاكتر السفر ذهاب : مجاناً
- الإجازة السنوية : 15 يوماً
- مدة العقد : 3 سنوات
- ساعات العمل : 8 ساعات

و جميع الشروط والمواصفات الأخرى طبقاً للقوانين المملكة العربية السعودية.

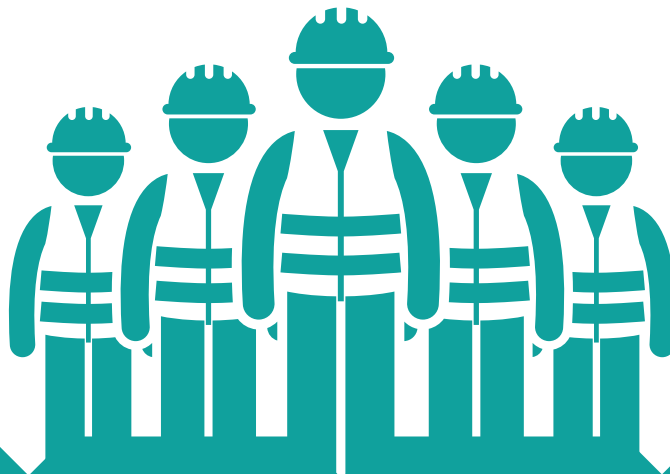
All other terms & conditions as per Saudi Labour law.

Thanking you.

المدير العام
General Manager
Ibrahim Abdullah A.Al Barrak

شركة مجموعة البراك
محل تجاري
1111-1111
للصناعة والتجارة والمقاولات

Al Barrak Group



Some Demand Letter for Saudi Arabia



مؤسسة مشار للتعاقد ولأعمالها مع محمد علي الصفيح
Mashar Contracting Establishment : Saud Ali Al-Segayh

DEMAND LETTER

Fima Overseas Ltd.
Lic No.1434
Zaman Tower (3rd Floor)
37/2 Purana Palton, Box Culvert Road
Dhaka-1000
Bangladesh

Please arrange to recruit the following Personnel from Bangladesh on the terms & conditions given below against the visa

Number: 1301733042 / 1301731961
Date: 12/11/1440H / 11/11/1440H

Category	Qty.	Salary (SR.)
Labor	7	1,000

Total: 7

Terms & Conditions:

- Accommodation : Free
- Food Allowance (SR) : 200
- Medical & Uniform : Free
- Air Passage (One way) : Free
- Vacation per year : 21 days
- Period of Contract : 2 years
- Working hours per day : 8 Hours

All other terms & conditions as per Saudi Labour law.

Thanking you.

المدير العام
Managing Director



محمد علي الصفيح
SAUD ALI ALSEGAYH

المملكة العربية السعودية - الرياض - ص ب ٨٨٣٩ - الرمز البريدي ١١٦٦٦ - ت: ٢٢٢٢-٢٢٢٢-٢٢٢٢ - فاكس: ١١١١-٢٢٢-٢٢٢-٢٢٢٢ - ج.ع. ٢٢٢٢-٢٢٢٢-٢٢٢٢
Saudi Arabia - Riyadh - P.O.Box 88395 - Code 11662 - Tel.: 00966-1-239-2222 - Fax: 00966-1-239-1111 - C.O.C.: 297103 - E-mail: masharas@yaho.com
C.R.: 1010524836 - س.ت.: ١٠١٠٥٢٤٨٣٦



خطاب طلب

Demand Letter

M/s Fima Overseas Pvt. Ltd.
Dhaka, Bangladesh

Dear Sir
We hereby authorize you to recruit and deploy Bangladeshi workers to the kingdom of Saudi on our behalf per issued power of attorney to your and under our valid visa under the terms and conditions stated below

Visa Number: (All Labour Visa)
Date:

#	Category	Qt y.	Salary
01	Waiter	20	1200+200
02	Assistant Waiter	10	1000+200
03	Kitchen Helper	10	800+200
04	Housekeeping Labor	10	800+200

Term & Conditions:

- Accommodation : Free
- Medical Insurance : Free
- Air Passage : Free
- Transportation : Free
- Vacation after 2 years : 30 Days
- Working hours : 9 hours
- Period of Contact : 2 years
- All other terms & conditions as per Saudi labour Laws

Note:
If not work in company same as per requirement candidates will have to do other work

Aymen Alsawaiyan

Aufaz Operation Co.



ص.ب. 6988 الدمام 32414 تليفون: 966 13 833590 - info@aufaz.com - س.ت.: 2050097314
www.aufaz.com رأس المال المدفوع (1,000,000) ريال سعودي
PO Box 6988 - Dammam - 32414 - Tel/Fax: 966 13 833590 - email: info@aufaz.com - CR: 2050097314

فيما أوفرسيز لميتيد
دكا، بنغلاديش.

المساعدة المحترمين
بموجب هذا تفويضكم باستقدام العمالة من بنغلاديش. المذكورين أثناء إقامته في المملكة العربية السعودية نيابة عنا و ذلك بموجب التأشيرة.

رقم التأشيرة:
التاريخ:

#	المهن	العدد	الراتب
1	مقدم طعام	20	200+1200
2	مساعد مقدم طعام	10	200+1000
3	عامل مطبخ	10	200+800
4	منظف غرف	10	200+800

الشروط و المواصفات

- السكن : مجانا
- العلاج : مجانا
- تذاكر السفر (ذهاب وعودة) : مجانا
- نقل العمال : مجانا
- الإجازة بعد سنتين : 30 يوما
- ساعات العمل : 9 ساعة
- مدة العقد : 2 سنة
- و جميع الشروط الأخرى طبقاً لتقوانين المملكة العربية السعودية

أيمن السويان
شركة أوفاز للتشغيل

#

Aufaz Operation Company



Demand Letter for Malaysia



AL BOOM MODERN CONTRACTING SDN. BHD.
1288961-K

Date : 10-04-2023

M/S FIMA OVERSEAS LTD
License No. RL-1434
Dhaka, Bangladesh

Dear Sir,

RE: DEMAND LETTER FOR RECRUITMENT OF WORKERS FROM BANGLADESH

Based on the Ministry of Human Resources / Ministry of Home Affairs Approval Reference **KSM/FWCMS/BWH20000192 dated 22 FEB 2023**, we hereby appoint your company to recruit **80 (EIGHTY)** workers for employment with our company and liaise with relevant authorities concerning recruitment.

Our recruitment terms and conditions are as follows:

- Number of Workers** : 80 workers
- Sector** : Construction
- Job Description/Job Title** : Construction Worker.
- Age** : 18 – 45 years old
- Monthly Wages**
 - Basic wages : RM 1500.00
 - Allowances (if any) : RM..... month / RM..... day
- Working Days** : In accordance with Malaysia Labour Laws.
- Working hours** : In accordance with Malaysia Labour Laws.
- Contract Period:**

The duration of the Contract of Employment shall be for a period of two (2) years commencing on the day of arrival of the worker in Malaysia until such time this Contract of Employment is terminated in accordance with the terms and conditions of the Contract of Employment.

9. The Employer Shall Be Responsible for the Following Payments:

- Security deposits as required by the Department of Immigration of Malaysia;
- Processing fees imposed by the Government of Malaysia;
- Visit Pass (Temporary Employment)

Lot 1.35 1st Floor Komplek Wilayah
Jalan Dang Wangi
50250 KUALA LUMPUR

H/P: +60-1111-051257
Email- Abuzar.khan9083@gmail.com



AL BOOM MODERN CONTRACTING SDN. BHD.
1288961-K

- Employment Injury Scheme under the Employees' Social Security Act 1969 and if applicable, the Foreign Workers Health Insurance Scheme (SPIKPA) or any other insurance scheme as may be adopted by the Government of Malaysia;
- Medical examination in Malaysia (FOMEMA);
- Security Screening;
- Medical Examination in Bangladesh;
- Single Entry Visa;
- Round trip Air Ticket;
- Attestation fee by Embassy of Bangladesh in Malaysia;
- Service charge by Malaysian Recruitment Agency; and
- Recruitment service charge of 50% of one (1) month minimum wage of the worker per person to be paid to the Nepali Recruitment Agency.

(Provided that item (f) and (g) shall be reimbursed by the Employer to the worker together with the payment of first month salary of the worker).

10. Wages:

- The basic wage shall comply with the national minimum wage of Malaysia.
- Wages shall be paid by the Employer on a monthly basis not later than seventh day after the last day of the wage period.
- The monthly wage shall be paid to a bank account of the worker.
- Every Employer shall furnish to every worker employed by him in a:
 - separate statement or card the particulars relating to details of wages; and
 - other allowances earned during each wage period.

11. Overtime:

In the event the worker, upon the request by the Employer, agrees to work in excess of his/her normal hours of work, the worker shall be paid in accordance with the calculations below:

- on normal days at a rate of 1.5
- on rest days a rate of 2.0
- on Public Holidays a rate of 3.0

12. Rest Day:

- The worker shall be entitled to weekly rest day
- In the event that the worker, upon the request by the Employer, agrees to work on such rest day, the worker shall be paid in accordance with the labour laws in Malaysia.

13. Annual Leave, Sick Leave and Public Holidays:

Lot 1.35 1st Floor Komplek Wilayah
Jalan Dang Wangi
50250 KUALA LUMPUR

H/P: +60-1111-051257

Al Boom Modern Contracting Company , SDN.BHD



Area of our Specialization



Fast Food & Catering



Electronic & Electrical



Service & Trading



Poultry & Farming



Heavy & Light Industries



Hospital, Pharmaceutical &
Medical



Cleaning Maintenance & Operation

Agriculture



Printing & Packaging



Information Technology



Transportation



Travels



Finance & Banking



Hotel & Hospitality
Industry



Certificates



BAIRA Membership Certificate



Certificate of Incorporation



Travel agency registration Certificate



FIMA OVERSEAS
LTD. RL-1434

MEMORABLE EVENT





FIMA OVERSEAS
LTD. RL-1434



Our Contact



+88 02-58810697



info@fimaoverseas.com.bd



www.fimaoverseas.com.bd



www.facebook.com/fimaoverseas



House-48,Road-11,Block-C,Banani ,Dhaka-1213